

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

04 марта 2021 г.

г. Ипатово

№ 257

О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края

В соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 16 октября 2020 г. № 571-рп «О мерах по реализации на территории Ставропольского края мероприятия по формированию современных управленческих решений и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную межведомственную рабочую группу по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края.

2.2. Состав муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края.

3. Обнародовать настоящее постановление в районном муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека» Ипатовского района Ставропольского края.

4. Отделу по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

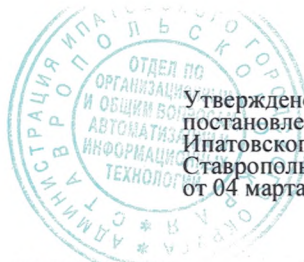
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Бражко А.П.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского
городского округа
Ставропольского края



В.Н. Шейкина



Утверждено
постановлением администрации
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 04 марта 2021 г. № 257

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края

I. Общие положения

1. Муниципальная межведомственная рабочая группа по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24.12.2018.

2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Ипатовском городском округе Ставропольского края, организация взаимодействия администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края с органами исполнительной власти Ставропольского края и муниципальными учреждениями по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края, нормативными-правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края и настоящим Положением.

II. Задачи и полномочия рабочей группы

5. Основными задачами рабочей группы являются:

1) решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

2) обеспечение согласованных действий, администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Администрация), с муниципальными учреждениями и органами исполнительной власти Ставропольского края по внедре-

нию и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

3) определение механизмов внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

4) контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных федеральным проектом «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»;

5) определение приоритетных направлений реализации дополнительных общеобразовательных программ;

6) выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;

7) координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

8) разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

6. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями:

1) организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных-правовых актов, необходимых для внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

2) утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

3) обеспечивает проведение анализа практики внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей.

III. Права рабочей группы

7. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение и реализацию целевой модели дополнительного образования детей;

2) приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц Администрации, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

3) освещать в средствах массовой информации ход внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;

4) осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

IV. Состав и порядок работы рабочей группы

8. Рабочая группа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

9. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом первоочередных мероприятий по созданию и функционированию муниципального опорного центра дополнительного образования детей Ипатовского городского работы рабочей группы, утвержденным постановлением Администрации, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Ставропольского края, Администрации муниципальных учреждений и организаций.

10. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой председатель рабочей группы.

11. Заместитель председателя рабочей группы в период отсутствия председателя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание.

12. Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.

13. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем не позднее чем за 5 дней до начала его работы.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

15. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы. В случае несогласия с принятым решением член рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

16. Решение рабочей группы в течение 2 рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем рабочей группы в течение 1 рабочего дня.

17. Секретарь рабочей группы в течение 2 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.

18. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки проектов муниципальных правовых актов Администрации по вопросам внедрения целевой модели дополнительного образования детей.

V. Обязанности рабочей группы

19. Председатель рабочей группы:

- 1) планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
- 2) ведет заседания рабочей группы;
- 3) определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;
- 4) утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
- 5) подписывает протокол заседания рабочей группы;
- 6) контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;

7) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

20. Секретарь рабочей группы:

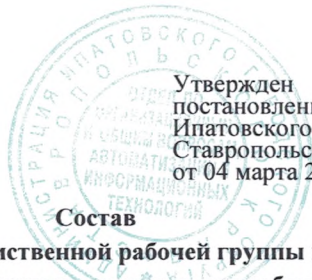
- 1) осуществляет свою деятельность под началом председателя рабочей группы;
 - 2) обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;
 - 3) организует и ведет делопроизводство рабочей группы;
 - 4) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;
 - 5) извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
 - 6) ведет, оформляет и подписывает протокол заседания рабочей группы.
21. Члены рабочей группы:
- 1) участвуют в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом председателя рабочей группы и направляют для участия в заседании уполномоченных ими лиц.
 - 2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
 - 3) обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

VI. Ответственность членов рабочей группы

22. Председатель рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.

23. Ответственность за оформление и хранение документов рабочей группы возлагается на секретаря рабочей группы.

24. Члены рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.



Утвержден
постановлением администрации
Ипатовского городского округа
Ставропольского края
от 04 марта 2021 г. № 257

Состав

**муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению и
реализацию целевой модели дополнительного образования детей
в Ипатовском городском округе Ставропольского края**

Елена Александровна директор муниципального бюджетного учреждение
дополнительного образования «Детская
художественная школа» Ипатовского района
Ставропольского края

Ручко
Оксана Александровна директор муниципального казенного учреждения
«Центр обеспечения деятельности отрасли
образования» Ипатовского района Ставропольского
края

Чубова
Ирина Владимировна начальник отдела культуры и молодежной политики
администрации Ипатовского городского округа
Ставропольского края

Бражко
Александр Петрович заместитель главы администрации Ипатовского
городского округа Ставропольского края, председатель
рабочей группы

Братчик
Галина Николаевна начальник отдела образования администрации
Ипатовского городского округа Ставропольского края,
заместитель председателя рабочей группы

Брьжахина
Екатерина Павловна юрисконсульт I категории муниципального казенного
учреждения «Центр обеспечения деятельности отрасли
образования» Ипатовского района Ставропольского
края, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Гарькуша
Виктория Дмитриевна директор муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Центр дополнительного
образования Ипатовского района Ставропольского края

Казакова
Светлана Николаевна заместитель начальника отдела образования
администрации Ипатовского городского округа
Ставропольского края

Колесников
Андрей Егорович директор муниципального казенного учреждения
дополнительного образования детско-юношеская
спортивная школа Ипатовского района
Ставропольского края

Кравченко
Дмитрий Владимирович директор муниципального бюджетного учреждение
дополнительного образования «Детская школа
искусств» Ипатовского района Ставропольского края

Лозяник