Утвержден

 приказом

 отдела образования

 администрации

 Ипатовского городского округа Ставропольского края

 от 30 декабря 2020 г. № 1562

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели

из бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ипатовского городского округа Ставропольского края, в отношении которых отдел образования администрации Ипатовского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», пунктом 3 постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 декабря 2020 года № 1779 «О некоторых мерах по реализации требований бюджетного законодательства» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления из бюджета Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Ипатовского городского округа Ставропольского края, в отношении которых отдел образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - Порядок, Субсидия, Учредитель, Учреждение, местный бюджет).

2. Субсидии предоставляются Учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета.

3. Размер и результат предоставления субсидии определяются исходя из следующих целей:

3.1. Обеспечение для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до 80 % от общего числа детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей Ставропольского края в связи с реализацией регионального проекта «Успех каждого ребенка».

Размер Субсидии определяется Соглашением, заключенным между администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края и министерством образования Ставропольского края о предоставлении субсидии из бюджета Ставропольского края бюджету Ипатовского городского округа Ставропольского края на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятия физической культурой и спортом в рамках реализации подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования»

Результатом предоставления Субсидии является в общеобра-зовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, обновление материально – технической базы для занятий детей физической культурой и спортом.

3.2. Обновление во всех образовательных организациях Ставропольского края содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечение всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодателей и представителей общественных объединений) в развитие системы общего образования, а также обновление материально-технической базы и переподготовка педагогических кадров в связи с реализацией регионального проекта «Современная школа».

Размер Субсидии определяется соглашением между Министерством образования Ставропольского и администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края о предоставлении из бюджета Ставропольского края бюджету Ипатовского городского округа Ставропольского края Субсидии на обеспечение деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей.

Результатом предоставления Субсидии является численность человек ежемесячно вовлеченных в программу социально-культурных компетенций.

3.3. Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения, установленных Законом Ставропольского края «О предоставлении мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа)».

Размер Субсидии определяется, как средняя стоимость единицы услуг, умноженная на количество получателей услуги по учреждению, где средняя стоимость единицы услуги равна общий объем субвенции, деленный на количество получателей по всем учреждениям.

Результатом предоставления Субсидии является количество получателей мер социальной поддержки.

 3.4. Реализация мероприятий, проводимых акарицидных (противоклещевых) обработок пришкольных лагерей дневного пребывания детей.

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году, рассчитанная как средняя из трех коммерческих предложений (подрядчиков, исполнителей) умноженная на планируемый объем (количество единиц) одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество учреждений, в которых проводились акарицидные (противоклещевые) обработоки.

3.5. Обеспечение социальной поддержки детей из малообеспеченных семей, детей – сирот, детей, находящихся в социально – опасном положении и в трудной жизненной ситуации, в части организации 2-разового горячего питания.

Размер Субсидии по учреждениям определяется, как количество учебных дней в текущем финансовом году в соответствии с режимом учебных занятий каждого учреждения умноженное на прогнозируемую численность обучающихся на 01 января текущего финансового года и умноженное на финансовые нормы горячего питания в день на одного обучающегося каждой отдельной категории, установленные муниципальными правовыми актами.

 Результатом предоставления Субсидии является доля отдельных категорий обучающихся по образовательным Программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждениях, обеспеченных бесплатным горячим питанием в соответствии с порядками, утвержденными муниципальными правовыми актами администрации города Ставрополя, в общей численности отдельных категорий обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в учреждениях.

3.6. Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях.

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной услуги в текущем финансовом году умноженная на количество получателей данной услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество получателей услуги.

3.7. Организация и проведение переподготовки сотрудников учреждений системы образования.

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной услуги в текущем финансовом году умноженная на количество получателей данной услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество получателей услуги.

3.8. Выполнение реконструкций, капитального и текущего ремонта зданий, сооружений и инженерных сетей, благоустройство территории, выполнение комплекса подготовительных мероприятий и изготовление ПСД.

Размер Субсидии определяется согласно предварительным сметам расходов на выполнение работ.

Результатом предоставления Субсидии количество отремонтированных зданий и сооружений, закрепленных за учреждениями.

3.9. Расходы, связанные с охранными мероприятиями

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году, рассчитанная как средняя из трех коммерческих предложений (подрядчиков, исполнителей) умноженная на планируемый объем (количество единиц) одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество выполненных охранных мероприятий.

3.10. Информатизация системы образования

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году, рассчитанная как средняя из трех коммерческих предложений (подрядчиков, исполнителей) умноженная на планируемый объем (количество единиц) одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество реализованных мероприятий.

3.11. Компенсация родительской платы стоимости путевки в загородный центр.

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной услуги в текущем финансовом году умноженная на количество получателей данной услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество получателей услуги.

3.12. Организация питания детей и подростков в лагерях дневного пребывания детей.

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной услуги в текущем финансовом году умноженная на количество получателей данной услуги в текущем финансовом году.

 Результатом предоставления Субсидии количество детей, охваченных отдыхом в каникулярное время;

3.12. Приобретение, монтаж, ТО и ремонт средств охранно-пожарной автоматики и оповещения о пожаре.

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году, рассчитанная как средняя из трех коммерческих предложений (подрядчиков, исполнителей) умноженная на планируемый объем (количество единиц) одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество реализованных мероприятий.

3.13. Проведение, организация, участие в соревнованиях с учащимися "Школа безопасности", "Юный спасатель"

Размер Субсидии определяется, как стоимость единицы одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году, рассчитанная как средняя из трех коммерческих предложений (подрядчиков, исполнителей) умноженная на планируемый объем (количество единиц) одной работы, товара, услуги в текущем финансовом году.

Результатом предоставления Субсидии является количество реализованных мероприятий.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

4. Для получения Субсидии в срок, установленный Учредителем, на цели, указанные в [пункте 3](#P51) настоящего Порядка, Учреждение представляет Учредителю следующие документы:

4.1. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления Субсидии на цели, указанные в пункте 3настоящего порядка.

4.2. Расчет обоснования объема субсидии с приложением предварительной сметы.

4.3. Заявку на предоставление субсидии, содержащую информацию о потребности субсидии.

5. Учредитель рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

В случаях непредставления всех необходимых документов или их ненадлежащего оформления Учредитель возвращает указанные документы для устранения выявленных недостатков.

6. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным [пунктом](#Par1) 4 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

неисполнение условий, указанных в [пункте](#P182) 8 настоящего Порядка, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](#P187) 9 настоящего Порядка;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Учредителю.

7. В случае отказа в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, Учреждение вправе повторно в срок, установленный Учредителем представить Учредителю документы, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

8. Для получения Субсидии Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой финансовым управлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее соответственно – Соглашение, финансовое управление), должно соответствовать следующим требованиям:

а) у Учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у Учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом.

 9. Требования, указанные в [пункте](#P182) 8 настоящего Порядка, не применяются в случае предоставления Субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края.

10. Предоставление Субсидии осуществляется на основании заключаемого между Учредителем и Учреждением Соглашения.

Соглашение должно содержать следующие положения:

цели предоставления Субсидии;

размер Субсидии;

сроки (график) перечисления Субсидии;

значения результатов предоставления Субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

сроки и порядок представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных настоящим Порядком;

основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке, в случаях определенных настоящим Порядком;

запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

срок действия Соглашения;

иные положения (при необходимости).

11. Результаты предоставления Субсидии должны быть конкретными, измеримыми, отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью.

12. Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней после доведения до Учредителя лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемой в порядке, установленном приказом финансового управления.

13. Изменение размера предоставляемой Субсидии Учредителем осуществляется в следующих случаях:

увеличения или уменьшения общего объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление Субсидии;

необходимости перераспределения объемов субсидий между учреждениями в пределах объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление Субсидии;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

внесения изменений в муниципальные программы Ипатовского городского округа Ставропольского края, региональные проекты, участниками которых являются Учреждения, и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходные обязательства, подлежащие исполнению Учреждениями за счет средств Субсидии.

14. Изменение размера и (или) целей предоставления Субсидии в течение финансового года может осуществляться на основании направляемого Учреждением Учредителю предложения, содержащего обоснование увеличения (уменьшения) размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения, в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

На основании представленного Учреждением предложения и в соответствии с [пунктом 5](#P181) настоящего Порядка Учредитель принимает решение об изменении размеров и (или) целей предоставления Субсидии.

15. Учредитель вносит изменения в Соглашение путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению, являющегося неотъемлемой его частью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Учредителя на соответствующие цели предоставления Субсидии.

16. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке по решению Учредителя возможно в случаях:

прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком;

недостижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

иные случаи расторжения Соглашения.

Расторжение Соглашения по соглашению Сторон оформляется в виде Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, являющегося неотъемлемой его частью.

17. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения, открытый в Федеральном казначействе в установленном порядке, согласно графику перечисления Субсидии, устанавливаемому в Соглашении.

18. Учредитель принимает решение о приостановлении перечисления Субсидии в следующих случаях:

несоблюдение требований к отчетности, указанных в разделе III настоящего Порядка.

19. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

III. Требования к отчетности

20. Учреждение один раз в год в срок до 1 февраля следующего за отчетным, представляет Учредителю по формам, установленным Соглашением, отчет о:

расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

[отчет](#P796) о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей,

условий и порядка предоставления Субсидии

и ответственность за их несоблюдение

22. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки Субсидии, предоставленные Учреждению из местного бюджета в текущем финансовом году подлежат перечислению Учреждением в местный бюджет при отсутствии потребности в направлении их на цели предоставления Субсидии в соответствии с решением Учредителя, которое принимается на основании письменного обращения Учреждения.

23. В случае наличия потребности у Учреждения в направлении в текущем финансовом году полностью или частично остатков Субсидии, не использованной Учреждением по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления Субсидии (далее - остатки Субсидии) Учреждение не позднее 31 декабря текущего финансового года представляет Учредителю информацию:

о неисполненных обязательствах Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, предоставленной из местного бюджета с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

24. Учредитель рассматривает информацию, указанную в пункте 23 настоящего Порядка и не позднее 01 февраля текущего финансового года представляет ее в финансовое управление в установленном порядке для рассмотрения на заседании межведомственной комиссии по повышению результативности бюджетных расходов, образованной постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 29 июня 2020 г. № 817 (далее – комиссия).

25. Учредитель в течение 5 рабочих дней с даты получения рекомендаций комиссии принимает решение об использовании остатков Субсидии соответствующим Учреждением в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, или о возврате остатков Субсидии в доход местного бюджета в форме приказа и доводит его до Учреждения.

26. В соответствии с решением Учредителя о возврате остатков Субсидии в срок до 01 марта текущего финансового года не использованные на начало текущего финансового года остатки Субсидии подлежат перечислению в местный бюджет в порядке, установленном законодательством.

В случае если неиспользованные остатки Субсидии, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не перечислены Учреждением в местный бюджет, Учредитель принимает меры по взысканию средств в местный бюджет.

27. В соответствии с решением Учредителя, принятым с учетом рекомендаций комиссии о наличии потребности Учреждения в остатках субсидий средства в объеме, не превышающем остатков Субсидии, могут быть использованы в текущем финансовом году Учреждением для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления Субсидии.

28. В случае поступления в текущем финансовом году средств Учреждения по ранее произведенным Учреждением выплатам, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), Учреждение не позднее 5-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности представляет Учредителю информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

29. Учредитель рассматривает информацию об использовании средств от возврата дебиторской задолженности и не позднее 5-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности принимает решение об использовании средств от возврата дебиторской задолженности.

30. Средства от возврата дебиторской задолженности, в отношении которых Учредитель принял решение об их использовании, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году в размере, не превышающим ранее произведенных Учреждением выплат.

31. Остатки средств от возврата дебиторской задолженности, в отношении которых Учредитель принял решение об отказе в их использовании, подлежат перечислению в местный бюджет.

32. Проверка соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Учредителем в порядке, устанавливаемом им, и органами муниципального финансового контроля Ипатовского городского округа Ставропольского края в соответствии с законодательством.

33. В случае установления по результатам проверок, проведенных учредителем и (или) органами муниципального финансового контроля Ипатовского городского округа Ставропольского края, фактов несоблюдения учреждением условий и целей предоставления Субсидии, предоставления ложных сведений в целях получения Субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет:

33.1. На основании требования Учредителя – в течение 15 календарных дней со дня получения Учреждением соответствующего требования.

33.2. На основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля Ипатовского городского округа Ставропольского края – в срок, установленный в соответствии с законодательством.

34. В случае установления Учредителем и (или) органами муниципального финансового контроля Ипатовского городского округа Ставропольского края фактов недостижения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (в случае их установления), Соглашение по решению учредителя может быть расторгнуто в одностороннем порядке, а средства в объеме неиспользованного объема субсидии на дату расторжения Соглашения или на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения) подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с требованиями пункта 33 настоящего Порядка.

35. Контроль за целевым использованием Субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления осуществляется Учредителем.